



**BESA ANNUAL CONFERENCE
BANGOR 2010
INSTRUCTIONS FOR REGISTRATION**

To register successfully please follow these instructions:

- 1: If you have not already done so, save this document on to your own hard drive.**
- 2: Use the forms provided to type in your details.**
- 3: Remember to save a completed copy of your forms for your own records.**
- 4: Return the completed form as an email attachment to Sharon Hughes, Conference Services, at s.hughes@bangor.ac.uk**
- 5: Alternatively, print the forms out and post to Sharon Hughes, Conference Services, Idwal Building, Bangor University, Ffriddoedd Road, Bangor, Gwynedd, LL57 2GP**
- 6: Please enclose payment by cheque payable to 'Bangor University' or invoicing details, to reserve your place.**
- 8: On receipt of a fully completed registration form, your place will be confirmed.**
- 9: Please note that all cancellations will incur a £50 processing fee. Refunds will not be made after 28 May 2010 unless the vacancy created can be filled.**



BESA ANNUAL CONFERENCE
Bangor University
1-2 JULY 2010
BOOKING FORM

DELEGATE DETAILS		
TITLE:	FIRST NAME:	SURNAME:
INSTITUTION:		
ADDRESS:		
POST CODE:		
TELEPHONE:	E MAIL:	
CONFERENCE RATES (please indicate with a * package(s) that you require) All accommodation is in single en suite facilities		

BAND A Full Residential (Thursday morning to Friday lunch, full board including Conference Dinner)	£250	
BAND B Thursday day delegate (inclusive of lunch and refreshments but excluding Conference Dinner and accommodation)	£100	
BAND C Friday half day delegate (inclusive of lunch and refreshments but excluding accommodation)	£60	
BAND D Wednesday night accommodation only (inclusive of bed and breakfast)	£40	
BAND E Thursday night accommodation only (inclusive of bed and breakfast)	£40	
BAND F Executive Residential (Thursday evening, including evening meal, to Friday lunch, full board including Conference Dinner)	£300	
BAND G Conference Dinner Thursday 1 July (optional for day delegates)	£50	
ANY ADDITIONAL REQUIREMENTS Catering Accommodation		

TERMS AND CONDITIONS

- 1. All cancellations prior to 28 May will incur a cancellation charge of £50
- 2. No refunds available if cancellation is after 15 June; substitutes accepted
- 3. Bookings close on Friday, 19 June 2010
- 4. No invoices can be processed after 19 June 2010. Payment will only be accepted by cheque or credit card after this date, as all invoices have to be raised and paid prior to the start of the conference

CONTACT DETAILS

I am happy for my name to be included on the Conference Delegate list YES / NO

PAYMENT DETAILS

1. Cheque Payments

Total to Pay £ _____ I enclose a cheque made payable to "Bangor University"

2. Credit Card Payments

Please debit my debit / credit card (VISA / MASTERCARD / BARCLAYCARD) for £ _____

Type of Card: _____ Valid from: ___ / ___ Expiry Date: ___ / ___

Issue Number (Switch only): _____

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

3. Invoice: Please note that a purchase order number must be included in order for your booking form to be registered. See also point 4 in Terms and Conditions

Purchase Order Number: _____ Contact person: _____

Address: _____

I have read and agree to the Terms and Conditions YES / NO

Signature: _____ Date: _____

Please return the booking form to Sharon Hughes, Conference Services, Idwal Building, Bangor University, Ffriddoedd Road, Bangor, Gwynedd, LL57 2GP Tel: 01248388088 fax: 01248388681:
e-mail: s-hughes@bangor.ac.uk

If you require any further information regarding the conference, please contact Gwenan Willimas. College of Education. Normal Site, Bangor University, LL57 2PZ Tel: 01248383081/383084
e-mail: eds02f@bangor.ac.uk



**CYNHADLEDD FLYNYDDOL BESA
BANGOR 2010
CYFARWYDDIADAU COFRESTRU**

I gofrestru'n llwyddiannus, dilynwch y cyfarwyddiadau hyn os gwelwch yn dda:

1. Os nad ydych wedi gwneud hynny'n barod, cadwch y ddogfen hon yn eich gyriant caled eich hun.
2. Defnyddiwch y ffurflenni a ddarperir i deipio eich manylion.
3. Cofiwch gadw copi o'ch ffurflenni ar gyfer eich cofnodion eich hun.
4. Dychwelwch y ffurflen fel ymgysylltiad e-bost at Sharon Hughes, Gwasanaethau Cynhadledd, yn s.hughes@bangor.ac.uk
5. Fel arall, argraffwch y ffurflenni a'u postio at Sharon Hughes, Gwasanaethau Cynhadledd, Adeilad Idwal, Prifysgol Bangor, Ffordd Ffriddoedd, Bangor Gwynedd, LL57 2GP
6. I neilltuo eich lle, amgaewch dâl gyda siec (yn daladwy i 'Prifysgol Bangor') neu fanylion anfonebu.
7. Cadarnheir eich lle unwaith y derbynnir ffurflen gofrestru wedi'i llenwi'n gywir.
8. Codir tâl prosesu o £50 os byddwch yn canslo. Ni roddir ad-daliadau ar ôl 28 Mai 2010 oni bai y gellir llenwi'r lle gwag.



**CYNHADLEDD FLYNYDDOL BESA
PRIFYSGOL BANGOR
1-2 GORFFENNAF 2010
FFURFLEN ARCHEBU LLE**

MANYLION CYNADLEDDWR		
TEITL:	ENW CYNTAF:	CYFENW:
SEFYDLIAD:		
CYFEIRIAD:		
COD POST:		
FFÔN:	E-BOST:	
PRISIAU'R GYNHADLEDD (nodwch â * y pecyn(nau) rydych ei angen) Mae'r holl lety mewn ystafelloedd sengl gyda chyfleusterau en-suite.		

BAND A Preswyl Llawn (bore Iau tan ginio ddydd Gwener, pob pryd yn cynnwys Cinio'r Gynhadledd)	£250	
BAND B Dydd Iau (yn cynnwys cinio ganol dydd a lluniaeth ysgafn ond ddim yn cynnwys Cinio'r Gynhadledd a llety)	£100	
BAND C hanner diwrnod ddydd Gwener (yn cynnwys cinio ganol dydd a lluniaeth ysgafn ond ddim yn cynnwys llety)	£60	
BAND D llety nos Fercher yn unig (yn cynnwys gwely a brecwast)	£40	
BAND E llety nos Iau yn unig (yn cynnwys gwely a brecwast)	£40	
BAND F Preswyl Uwch (nos Iau, yn cynnwys swper, tan ginio ddydd Gwener, pob pryd yn cynnwys Cinio'r Gynhadledd)	£300	
BAND G Cinio'r Gynhadledd ddydd Iau 1 Gorffennaf (dewisol i gynadleddwyr di-breswyl)	£50	
UNRHYW OFYNION YCHWANEGOL		
Arlwyo		
Llety		

TELERAU AC AMODAU

1. Os byddwch yn canslo cyn 28 Mai, codir tâl canslo o £50
2. Ni roddir ad-daliad os byddwch yn canslo ar ôl 28 Mai; gellwch anfon rhywun yn eich lle
3. Mae archebion lle'n cau ddydd Gwener, 19 Mehefin 2010
4. Ni ellir prosesu anfonebau ar ôl 19 Mehefin 2010. Derbynnir tâl drwy siec neu gerdyn credyd yn unig ar ôl y dyddiad hwn, gan fod rhaid i holl anfonebau gael eu talu cyn dechrau'r gynhadledd.

MANYLION CYSWLLT

Rwy'n hapus i'm henw gael ei gynnwys ar restr y Cynadleddwyr

YDW / NAC YDW

MANYLION TALU

1. Taliadau â Siec

Cyfanswm i'w dalu £ _____ Amgaeaf siec yn daladwy i 'Prifysgol Bangor'.

2. Taliadau Cerdyn Credyd

Debydwch fy ngherdyn debyd / credyd (VISA / MASTERCARD / BARCLAYCARD) am £ _____

Math cerdyn: _____ Dilys o: ___ / ___ Daw i ben: ___ / ___

Rhif Dosbarthu (Switch yn unig): _____

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

3. Anfoneb: Sylwer bod rhaid cynnwys rhif pryniant er mwyn i'ch ffurflen archebu lle gael ei chofrestru. Gweler hefyd bwynt 4 yn Telerau ac Amodau.

Rhif Archeb Bryniant: _____ Cyswllt: _____

Cyfeiriad: _____

Rwyf wedi darllen y Telerau ac Amodau ac yn cytuno i gadw atynt . DO / NADDO

Llofnod: _____ Dyddiad: _____

Dychwelwch y ffurflen archebu lle at Sharon Hughes, Gwasanaethau Cynhadledd, Adeilad Idwal, Prifysgol Bangor, Ffordd Ffriddoedd, Bangor, Gwynedd, LL57 2GP Ffôn: 01248 388088 ffacs: 01248 388681; e-bost: s-hughes@bangor.ac.uk

Os oes arnoch angen unrhyw wybodaeth bellach yn ymwneud â'r gynhadledd, cysylltwch â Gwenan Williams, Coleg Addysg, Safle'r Normal, Prifysgol Bangor, LL57 2PZ, Ffôn: 01248 383081/383084 e-bost: eds02f@bangor.ac.uk